



Offre de stage rémunéré dans l'organisation Villes Atlantiques: politique culturelle européenne

Contexte :

L'association *Villes Atlantiques* est composée de 300 collectivités locales du Sud-ouest de l'Europe. L'organisation souhaite donc construire une coopération entre ses membres et qu'ils soient entendus auprès des institutions communautaires, sans oublier le dialogue citoyen au niveau du continent européen.

Les objectives du réseau sont les suivants :

- Renforcer et défendre l'Europe des villes ;
- Promouvoir les échanges entre les citoyens de la côte atlantique et renforcer la coopération entre ses acteurs ;
- Donner un véritable rôle tant aux personnes qu'à la société civile et aux entités qui composent cette réalité plurielle, diverse et dynamique qu'est l'Europe ;
- Regagner la confiance des citoyens en faveur du projet européen afin de partager ces défis et alternatives ;
- Approfondir les objectifs et le thème de l'Année européenne du patrimoine culturel: «Notre patrimoine: Quand le passé rencontre le futur» ;
- Affronter les défis post-Brexit pour les villes.

Tenant compte de ces objectifs, le réseau a décidé de créer le programme Atlantic Futures, qui vise à promouvoir la mobilité d'étudiants et de fonctionnaires des villes atlantiques. En outre, le programme est aligné sur les objectifs de développement durable suivants des Nations Unies : 1 (fin de la pauvreté), 4 (éducation de qualité), 5 (égalité des sexes), 8 (travail décent et croissance économique), 9 (industrie, innovation et infrastructure), 10 (réduction des inégalités) et 11 (villes et communautés durables).

L'offre ci-dessous concerne l'opportunité Nr.1 du programme Atlantic Futures: les étudiants. Elle sera offerte deux fois par an de manière cyclique, avec des profils différents dans chaque cas.



RÔLE 2018

Politique culturelle européenne

Le/a stagiaire, avec le soutien et la formation du Secrétariat général, sera chargé(e) de contribuer à la stratégie de politique culturelle de l'UE du réseau des *Villes Atlantiques*, conformément aux objectifs de l'Année européenne du patrimoine culturel.

Activités à effectuer:

- Identification des réseaux et des projets créatifs pour le projet Atlantic Youth Creative Hubs
- Gestion d'une stratégie de politique culturelle européenne
- Rechercher des opportunités européennes pour les objectifs du réseau.
- Relations avec les Villes Atlantiques et les commissions thématiques dans le domaine culturel
- Collaboration avec des organismes locaux dans le domaine culturel et européen
- Communiquer sur le site web et les réseaux sociaux sur les activités
- Support général aux tâches administratives

Compétences qui seront acquises :

- Connaissance de la coopération territoriale et des politiques européennes et internationales
- Gestion de projets européens
- Connaissance de la politique culturelle européenne
- Capacité à travailler de façon hiérarchique, polyvalente et sous pression
- Travail multilingue et expérience multiculturelle
- Communication institutionnelle
- Compétences en analyse et en gestion de l'information

Profil requis

Essentiel :

- Cursus d'étude supérieure – encore inscrit(e)
- Grande motivation pour le sujet du stage
- Niveau élevé (B2) de deux ou plusieurs des langues suivantes: espagnol, anglais, français, portugais
- Connaissance des relations internationales et de l'Union européenne
- Expérience de travail en équipe et capacité à établir de bonnes relations personnelles
- Capacité à travailler de façon autonome

- Personnalité affirmée, proactive et créative

Désirable :

- Expérience internationale / de bénévolat / en gestion culturelle
- Connaissance de la coopération au développement
- Connaissance des politiques urbaines
- Naissance, résidence ou études dans l'une des Villes Atlantiques

Conditions

Dates : 27/08/2018-23/12/2018

Durée : 4 mois

Localisation : 12, rue du Nivernais, 35000 - Rennes (France)

Journée de travail : 35 heures par semaine

Exigences: Établir un contrat de stage avec l'établissement d'enseignement d'envoi

Rémunération: le minimum établi par la loi française et une aide à la mobilité

Documents à envoyer: CV en format Europass en langue atlantique 1 (maternelle) et lettre de motivation en langue atlantique 2. Conseillé : profil LinkedIn et lettre de recommandation.

Date limite de soumission des candidatures: 17 août à rh@atlanticcities.eu